

ใบควบคุมกระบวนการ

กองควบคุมเครื่องสำอางและวัตถุอันตราย

การขออนุญาตของ

ชื่อผลิตภัณฑ์

ประเภทคำขอ

<input type="radio"/> จัดแจ้งเครื่องสำอาง	<input type="radio"/> แก้ไขรายการในใบรับจดแจ้ง	<input type="radio"/> หนังสือรับรองเพื่อการส่งออก
<input type="radio"/> นำเข้าเพื่อศึกษาวิจัย	<input type="radio"/> ต่ออายุใบรับจดแจ้ง	<input type="radio"/> รับรองสำเนาหนังสือรับรอง GMP
<input type="radio"/> วินิจฉัยประเภทผลิตภัณฑ์	<input type="radio"/> ขอใบแทนใบรับจดแจ้ง	<input type="radio"/> ขอความเห็นเกี่ยวกับฉลาก
<input type="radio"/> ประเมินสารใหม่ที่ไม่เคยมีประวัติการใช้ในเครื่องสำอาง	<input type="radio"/> ยกเลิกใบรับจดแจ้ง/ปิดกิจการ	<input type="radio"/> ขอความเห็นเกี่ยวกับโฆษณา
<input type="radio"/> อื่นๆ.....		

<p>ส่วนที่ 1 การลงทะเบียน เลขที่รับ..... ลงชื่อ.....ผู้บันทึก วันที่.....</p>	<p>ส่วนที่ 5 การอนุญาต เรียน หัวหน้ากลุ่ม..... โปรดลงนาม <input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต <input type="checkbox"/> เสนอ ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา วันที่.....</p>	<p style="text-align: center;">ลงนามแล้ว</p> <p style="text-align: center;">..... หัวหน้ากลุ่ม..... วันที่.....</p>
<p>ส่วนที่ 2 การพิจารณา ผลการพิจารณาตามใบตรวจรับเอกสาร <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา วันที่.....</p>	<p>เรียน ผอ.สว. โปรดลงนาม ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่ม..... วันที่.....</p>	<p style="text-align: center;">ลงนามแล้ว</p> <p style="text-align: center;">..... ผอ.สว. วันที่.....</p>
<p>ส่วนที่ 3 เฉพาะกรณีประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่.....วันที่..... มติที่ประชุม <input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> แก้ไขก่อนอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ กรณีแก้ไขก่อนอนุมัติ <input type="checkbox"/> แจ้งผู้ยื่นวันที่ <input type="checkbox"/> แก้ไขตามมติแล้วเมื่อวันที่ <input type="checkbox"/> ไม่ได้แก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด</p>	<p>ส่วนที่ 6 การรับคำขอคืน <input type="checkbox"/> รับคำขอและเอกสารแนบคืน <input type="checkbox"/> รับตัวอย่างผลิตภัณฑ์คืน <input type="checkbox"/> รับใบรับจดแจ้ง/หนังสือ ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ วันที่.....</p>	<p style="text-align: center;">.....</p>
<p>ส่วนที่ 4 แบบแจ้ง/หนังสือ 1. เลขที่ใบรับจดแจ้ง/หนังสือ..... 2. จัดเก็บข้อมูลและพิมพ์โดย.....</p>	<p>หมายเหตุ</p>	